

Bilaga 2: Ansvarsfördelning inom förvaltningsorganisationen

Funktion/enhet	Planprocessen/ Utredningsskede	Projektering/ Bygglövsskede	Byggskede	Drift/Underhåll
Styrsam	<ul style="list-style-type: none"> • Övergripande planering av projekt i samhällsbyggnadsprocessen med resursplanering. 	<ul style="list-style-type: none"> • Ansvarig för att handlingsplan för dagvatten införs i projektplanering för kommunen. 		<ul style="list-style-type: none"> • Uppföljning av genomförda dagvattenprojekt.
Dagvattengrupp	<ul style="list-style-type: none"> • Tillse att dagvattenpolicy och tillhörande dokumentation är aktuell. • Rådgivande gällande dagvatten. • Följa upp kommunens dagvattenpolicyarbete. • Ansvarar för framtagning av handlingsplan för dagvatten. • Kunskapsinsamling och lagbevakning gällande dagvatten. 	<ul style="list-style-type: none"> • Rådgivande gällande dagvatten. 	<ul style="list-style-type: none"> • Rådgivande gällande dagvatten. 	<ul style="list-style-type: none"> • Följa upp kommunens dagvattenpolicyarbete. • Initierar behov av revidering av Dagvattenpolicy och tillhörande dokument. • Ansvarar för externt underlagsmaterial är aktuellt som används vid samordning av dagvattenhantering för kommunen.
Gemensam ledningsförvaltning	<ul style="list-style-type: none"> - Ansvar för 30-års regn över marknivå till katastrofala regn, dvs mer än 100 -års regn. - Ansvarig för strategiska planeringen inom kommunen med bland annat ÖP. - Risk- och sårbarhetsanalys kopplat till skyfall/översvämning. - Strategisk beredskapsplan för skyfall. 	<ul style="list-style-type: none"> - Beredskapsplanering för katastrofala regn. 		
Säkerhet				<ul style="list-style-type: none"> • Ansvarar för handläggning av försäkringsärenden- exempelvis översvämning. • POSOM-grupp.

Funktion/enhet	Planprocessen/ Utredningsskede	Projektering/ Bygglövsskede	Byggskede	Drift/Underhåll
Strategi och utveckling (Strategisk samhällsplanering)	<ul style="list-style-type: none"> • Samordningsansvarig för kommunens dagvattengrupp. • Ansvarig för att information gällande översvämningskartering och sekundära avrinningsvägar inom kommunen tillgängligt som GIS-underlag. • Avrinningsområden utanför tätort finns kartlagt i kommunens GIS-system. • Ansvarig för tillämpning av säkerhetsnivå med skydd av fastigheter för upp till 100-års regn. • Övergripande samordningsansvarig för kommunens vattenförekomster med recipientklassificering och MKN. • Ansvarar för kommunens övergripande kunskap om grundvattennivå. • Ansvarar för kommunens ÖP med beaktande av dagvattenfrågeställningar. • Ansvarar för Klimatanpassningsplan. • Ansvarar för kommunens Vattenplan. • Ansvarar för kommunens Miljöpolicy. • Ansvarar för Grönstrukturplan. 	<ul style="list-style-type: none"> • Skydd av fastigheter för upp till extrema regn. 		

Funktion/enhet	Planprocessen/ Utredningsskede	Projektering/ Bygglövsskede	Byggskede	Drift/Underhåll
<p>Mark- och exploatering (Strategisk samhällsplanering)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Ansvarar för kalkyl, budget och kostnader i planer samt andra kommunprojekt (för VA endast förprojektering). • Ansvar för upprättande av avtal (exploateringsavtal, markavtal, köpeavtal) med eventuella villkor för dagvattenhantering. • Ansvarar för överenskommelse om fastighetsreglering. • Ansvarar för upprättande av avtal om servitut, ledningsrätt, GA, nyttjanderätt m.m. med eventuella förutsättningar för dagvattenhantering. • Initiera behov av upprättande av nytt verksamhetsområde för VA utifrån miljö, hälsa och samhällsbyggnadsbehov. 	<ul style="list-style-type: none"> • Ansvarar för att planen kan genomföras och genomförs. • Ansvarar för budget för detaljprojektering av Gata samt kostnader för projektering på allmän platsmark. 	<ul style="list-style-type: none"> • Ansvara för att informera och föreskriva om gällande villkor för dagvattenhantering en vid försäljning av tomtmark till exploatör eller privatperson, samt vid tecknande av exploateringsavtal. • Ansvara för att åtagande för att reglera drift- och underhållsansvar samt kostnadsfördelning för dagvattenanläggningen träffats innan detaljplanen blivit antagen. • Avropa för beställning av genomförande av projekt som är skattekollektivets del i projektet. 	<ul style="list-style-type: none"> • Ansvarar för uppföljning av avtal som ingåtts.

Funktion/enhet	Planprocessen/ Utredningsskede	Projektering/ Bygglovsskede	Byggskede	Drift/Underhåll
Samhälls- byggnads- förvaltning	<ul style="list-style-type: none"> - Ansvarar upp till 100 års regn beroende på fördelning av ansvar och bebyggelse. - Huvudman för allmänna platser och kommunens väghållare. - Ansvarar för den fysiska planeringen och driver planprocessen. - Ansvarar för kommunens miljö- och hälsoskyddsmyndighet. - Ansvarar för kommunens bygglovmyndighet. - Ansvarar för kommunens räddningstjänst. - Ansvarar för samordningen av kommunens kart- och mättekniska produktion samt förvaltningen av kommunens GIS-system. 			
Projektledning		<ul style="list-style-type: none"> • Genomför beställning av detaljplanering av Gata. 	<ul style="list-style-type: none"> • Ansvarar för att kontrollera att byggnation sker enligt planerad dagvattenhantering i projekt. 	
Plan	<ul style="list-style-type: none"> • Ansvarar för att dagvattenutredning tas fram i planarbetet och skapa förutsättningar för dagvattenhantering i plan. • Säkerhetsställa avledning vid skyfall i plan. • Ansvarar för beställning av förprojektering Gata och VA. 			<ul style="list-style-type: none"> • Ansvarar för dokumentering och utvärdering av planprocessen.

Funktion/enhet	Planprocessen/ Utredningsskede	Projektering/ Bygglövsskede	Byggskede	Drift/Underhåll
<p>Bygglöv (Bygglövsmyndighet)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Kontrollera planens utformning med planbestämmelser så att det är möjligt att följa vid genomförande. 	<p>BYGGLOV</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tolkning av detaljplanen • Ansvarar för att följa upp bestämmelser i detaljplan i samråd med VA. • Vid granskning av bygglovet ska MHE:s lista över giftiga ämnen/olämpliga byggnadsmaterial användas. Informera byggherrar • Granska och godkänna höjdsättning i bygglovet. 	<p>ANMÄLAN</p> <ul style="list-style-type: none"> • Om behov finns kalla till byggsamråd med byggherre och kvalitetsansvarig. • Vilken kontrollplan som ska gälla beslutas efter byggsamråd. • Byggsamråd vid behov med byggherre och kvalitetsansvarig med samhällsbyggnad, byggnämnanhandläggare. • Ansvarar för att följa upp bestämmelser i detaljplan i samråd med VA. • Säkerhetsställande att fastighetsägare följer planbestämmelser. 	<ul style="list-style-type: none"> • Tillsyn av planbestämmelser i gällande detaljplan.

Funktion/enhet	Planprocessen/ Utredningsskede	Projektering/ Bygglövsskede	Byggskede	Drift/Underhåll
Gata (Väghållare)	<ul style="list-style-type: none"> • Kontrollera att vägområdets dagvattenhantering ryms inom plan. • Kontrollera möjligheten att använda vägar som sekundär avrinningsväg. • Ansvarar för funktionskontroll av ritningarna från förprojektering för planerad dagvattenhantering inom vägområdet. • Ansvarar för att leta samordningsfördelar för grönyta och dagvattenhantering. • Granska dagvattenutredning. 	<ul style="list-style-type: none"> • Ansvarar för funktionskontroll av ritningarna från detaljprojektering för planerad dagvattenhantering inom vägområdet. • Framtagning av skötselplan i samråd med Park, VA beroende på ansvarsförhållande och Drift. • Ansvarar för anmälan av byggnation av dagvattenanläggning till Miljö- och Hälsoskydds enheten. 		<ul style="list-style-type: none"> • Ansvarar för avvattning, insamling och rening av dagvatten från vägområdet. • Ansvarar för dagvattensystemet i vägrummet som tillhör skattekollektivet samt att det är GIS-baserat. • Gata och eventuellt i samarbete med VA utreder alla ev skador som dagvattenanläggningen förorsakar (t ex översvämning, personskada).
Park och Natur (Huvudman för allmän platsmark förutom gata)	<ul style="list-style-type: none"> • Granska dagvattenutredning. • Ansvarar för att leta samordningsfördelar för grönyta och dagvattenhantering. • Beakta estetiska, rekreativa och ekologiska aspekter vid ny- eller ombyggnad av dagvattenanläggning på allmän platsmark. 	<ul style="list-style-type: none"> • Framtagning av skötselplan i samråd med Gata, VA beroende på ansvarsförhållande och Drift. • Ansvarar för anmälan av byggnation av dagvattenanläggning till Miljö- och Hälsoskydds enheten. • Ansvarar för beställning och funktionskontroll ritningar av dagvattenanläggning på allmänplatsmark. 		<ul style="list-style-type: none"> • Ansvarar för avvattning, insamling och rening av dagvatten från allmän platsmark förutom gatan. • Ansvarar för dagvattensystemet på allmän platsmark som tillhör skattekollektivet men som inte tillhör den allmänna dagvattenledningsanläggningen eller ligger inom gata, samt att tillse att det är GIS-baserat.

Funktion/enhet	Planprocessen/ Utredningsskede	Projektering/ Bygglövsskede	Byggskede	Drift/Underhåll
Lantmäteri (Kommunala lantmäterimyndigheten)	<ul style="list-style-type: none"> • Säkerhetsställa inom enhetens arbetsområde att planen är genomförbar. 	<ul style="list-style-type: none"> • Ansvarar att pröva efter ansökan om gemensamhetsanläggning eller pröva frågan om att tillskapa rätt att på annans fastighet ordna dagvattenhantering. 		<ul style="list-style-type: none"> • Driftansvarig för kommunens GIS-system med kartor.
Miljö- och hälsoskydd (Tillsynsmyndighet)	<ul style="list-style-type: none"> • Bevaka detaljplanens utformning enligt Miljöbalken. • Kontrollera verksamheter mot kommunens riktvärden för utsläpp av dagvatten samt ansvarig för att den är aktuell. • Bevakar områden av förorenad mark och behov av sanering. 	<ul style="list-style-type: none"> • Hantera inkommen anmälan om anläggande av dagvattenanläggning. • Tillsynsmyndighet enligt miljöbalken med bland annat kontroll av t ex markundersökningar, recipientkontrollprogram. • Anslutning till dagvatten (inom anmälan och tillstånd eller granska åtgärd om ej anmälan). 	<ul style="list-style-type: none"> • Tillsynsmyndighet enligt miljöbalken och anmälan dagvattenanläggning (utanför dp /fler än 2 fastigheter och yttrande vid icke anmälan). 	<ul style="list-style-type: none"> • Bedriva tillsyn av allmänna dagvattenanläggningar samt på verksamheters dagvattenhantering inom sin fastighet. • Tillsynsmyndighet enligt miljöbalken, avstämning vid grävarbeten i förorenad mark.
Räddningstjänst	<ul style="list-style-type: none"> • Bevaka hantering av släckvatten i plan. • Kontrollera tillgänglighet vid skyfall i planer. 			<ul style="list-style-type: none"> • Minska påverkan av föroreningar vid olycka exempelvis via släckvatten till dagvattensystem samt till recipient. • Rapportering av insatser vid översvämning till VA och Gata.

Funktion/enhet	Planprocessen/ Utredningsskede	Projektering/ Bygglövsskede	Byggskede	Drift/Underhåll
Tekniska serviceförvaltningen	<ul style="list-style-type: none"> - Ansvarar för avledning av 10-30 års- regn beroende på bebyggelse enligt P110 eller P95. - Huvudman för den allmänna VA-anläggningen. - Ansvarar för avledning av dagvatten inom beslutat verksamhetsområde. 			<ul style="list-style-type: none"> - Utför drift och underhåll enligt beställning från kommunal verksamhet för allmän platsmark, kommunala fastigheter.
Drift		<ul style="list-style-type: none"> • Delta i framtagning av skötselplan för dagvattenanläggning i samråd med Park, Gata samt VA beroende på ansvarsförhållande. 		<ul style="list-style-type: none"> • Utför drift och underhåll av allmänna dagvattenanläggningen enligt avtal. • Utför drift och underhåll av dagvattenanläggningar och dagvattenbrunnar på allmän platsmark, vägområde enligt avtal. • Rapportering av översvämningsproblematik till VA och Gata.
Idrotts- och fritidsanläggningar				<ul style="list-style-type: none"> • Utför drift och underhåll av dagvattensystem på idrotts-fritidsanläggning enligt avtal.

Funktion/enhet	Planprocessen/ Utredningsskede	Projektering/ Bygglövs-skede	Byggskede	Drift/Underhåll
Fastighet	<ul style="list-style-type: none"> • Ansvarar för planering och utformning av dagvattenlösning (på kommunmark med ansvar för byggnad) samt att dokumentation om dessa finns och är tillgängligt i digitalt register. 	<ul style="list-style-type: none"> • I byggprojekt ansvarar för att dagvattenhantering anläggs enligt plan samt att följa kommunens dagvattenpolicy. 		<ul style="list-style-type: none"> • Utför drift och underhåll av dagvattensystem inom kommunen fastigheter där det även finns ansvar för byggnad. • Rapportering av översvämningsproblematik till VA och Gata.
Anläggning			<ul style="list-style-type: none"> • Utför enligt beställning byggnation av ny anläggning under byggskede av området alternativt utför förnyelse enligt beställning. 	<ul style="list-style-type: none"> • Utför byte av dagvattenledning och större åtgärder på dagvattenanläggning enligt planering samt mindre reparation av anläggning enligt arbetsorder.
Kundcenter				<ul style="list-style-type: none"> • Ansvarar för insamling av synpunkter, anmälningar från allmänheten kopplat till dagvatten.
Verk (VA-huvudman)				<ul style="list-style-type: none"> • Ansvarar för rapportering till myndighet gällande tillskottsvatten som inkommer till avloppsreningsverken.

Funktion/enhet	Planprocessen/ Utredningsskede	Projektering/ Bygglövsskede	Byggskede	Drift/Underhåll
<p>Nät (VA-huvudman)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Kontrollera att VA-huvudmannens ansvar följs. • Ansvarar för digitalisering av avrinningsområden inom verksamhetsområde. • Behjälplig vid granskning av dagvattenutredningar. • Rådgivande i dagvattenfrågor inom verksamhetsområde. • Behjälplig i framtagande av underlag till inrättande av verksamhetsområde för dagvatten. • Ansvar för investeringsbudget för förnyelse av allmänna VA-anläggningen. • Ansvarar för framtagande av kommunens VA-taxa. • Ansvarar för framtagande av kommunens ABVA. • Funktionskontroll av ritningarna från förprojektering för planerad allmän dagvattenanläggning. • Ansvarar för att leta samordningsfördelar för grönyta och dagvattenhantering. 	<ul style="list-style-type: none"> • Upprätta underlag för beslut om verksamhetsområde för dagvatten. • Ansvarar för beställning, funktionskontroll och kostnader för detaljprojektering av VA. • Dimensionering av dagvattenledningssystem enligt P110 alt P95 (äldre ledningssystem). • Beställning samt funktionskontroll av detaljprojekteringsritningar innan anläggning av allmänt dagvattensystem. • Ansvarar för anmälan av byggnation av allmän dagvattenanläggning till Miljö- och Hälsoskyddsensheten. • I Nybyggnadskarta anges förutsättnings för dagvattenhantering för fastighet. • Framtagning av skötselplan i samråd med Park, Gata beroende på ansvarsförhållande och Drift. 	<ul style="list-style-type: none"> • Ansvarig för kontroll av utbyggnad enligt ritningar och ansvarig för förändringar av dagvattenanläggning. • Kontroll av fastigheters anslutning till allmänna dagvattenledningsnätet. • Under genomförande av projekt stå för kostnader som är VA-kollektivets del i projektet. 	<ul style="list-style-type: none"> • Ansvarar för drift och underhåll av allmänna dagvattenledningsanläggningen. • Upprätthålla underhållssystem med karta över dagvattenledningsanläggningen som tillhör VA-kollektivet, dvs digitalt underlag. • Undersökning av felkopplingar av fastigheter, för att arbeta bort tillskottsvatten till avloppsreningsverken. • Kontroll för att verksamhetsområdet är aktuellt och följer gällande rekommendationer på utformning. • Ansvarig för förnyelse av befintlig allmän dagvattenledningssystem. • VA och eventuellt samarbete med Gata utreder alla ev skador som dagvattenanläggningen förorsakar (t ex översvämning, personskada).